

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 61 «АЛЕНУШКА»

ПРИКАЗ № 103

от « 29 » мая 2024 г.

«О переводе работы ДОУ
на летний оздоровительный период»

На основании приказа начальника управления образования и по делам молодежи Р.Н.Хузина № 321 от 28.05.2024г. с целью обеспечения эффективной и безопасной организации летне-оздоровительного периода, создание оптимальных условий для оздоровления воспитанников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ДОУ с 01.06.2024 – 31.08.2024 летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Ответст.: Старший воспитатель, старшая медсестра

2. Составить план работы ДОУ на летний оздоровительный период с 01.06.2024 – 31.08.2024г.

Ответст.: Старший воспитатель, старшая медсестра
Срок до 31.05.2024г.

3. Создать условия для обеспечения безопасности, охрану жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма и соблюдению эпидемиологического благополучия.

Ответст.: Заместитель заведующего по хозяйственной работе, старшая медсестра.

4. Провести инструктаж с сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей.

Ответст.: Заведующий ДОУ
Срок до 01.06.2024г.

Обеспечить контроль за деятельностью коллектива за организацию оздоровительного и воспитательного процесса в летний период, за организацию питания, за соблюдения безопасности жизни и здоровья воспитанников состояний помещений и участков в ДОУ

Ответст.: Заведующий ДОУ.

6. Обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков

Ответст.: Заведующий ДОУ, старший воспитатель,
Заместитель заведующего по хозяйственной работе.

7. Организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей с 01.07.2024 года

Ответст.: Старшая медсестра, педагог- психолог.

8. Подготовить отчет об итогах летнего оздоровительного период в ОДО УОиДМ.

Ответст.: Старшая медсестра.
Срок: до 05.09.2024г.

Заведующий



Г.Ф. Рогова